



## CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

### SERVIZIO 5 -VIGILANZA

#### Determina del Responsabile del Servizio N. 180 del 12/12/2025

PROPOSTA N. 1920 del 12/12/2025

**OGGETTO:** ASSISTENZA E MANUTENZIONE ORDINARIA CON FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PND E SANZIONI PER LA POLIZIA LOCALE (TRANSAZIONI NOTIFICHE DIGITALI). LIQUIDAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA AFFIDATARIA. CIG:B862D439F5.-

**Premesso che:**

- con Decreto Sindacale n. 3 datato 3.01.2025 è stata affidata alla sottoscritta Dott.ssa Daniela Masciulli la nomina di Responsabile del Servizio 5° - Polizia Locale con l'attribuzione delle funzioni di P.O. dal 01.01.2025 fino al 31.12.2025;
- l'attribuzione comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 5° – Polizia Locale del Comune di Cepagatti, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025/2027, redatto ai sensi art.170 c.1 del D.Lgs 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione finanziario 2025/2027, redatto secondo gli schemi art. 151 del D. Lgs. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 9.02.2023 avente ad oggetto "Modifica architettura organizzativa – Provvedimenti";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 28.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il PEG e il piano degli obiettivi di performance 2024/2026;

**Visto** l'art. 30, comma 7 e 8 del vigente regolamento di contabilità;

**Viste** le modifiche apportate nell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972, con l'introduzione dello "split payment", disponendo che l'importo dell'Iva fatturata deve essere trattenuta dall'Ufficio Finanziario per essere successivamente riversata nelle casse erariali;

**VISTA** la fattura trasmessa dalla ditta "ITALSET SRL" con sede in via G. Sansonetti, 20 - 73042 Casarano (LE) - P.I. 03890260759 n. 317-2025-FE del 30.11.2025, acquisita al prot. n.33602 del 05.12.2025, di importo pari ad Euro 455,00 escluso iva pari ad Euro 100,10 per un totale omnicomprensivo pari ad Euro 555,10;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva n. INAIL\_50969984 recepito da questo Ente che attesta la Regolarità con il versamento dei contributi INPS/INAIL fino al 30.01.2026;

**Vista** la dichiarazione resa dal legale rappresentante in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", recepita da questo Ente dagli atti in fatture;

#### SI CERTIFICA

la liquidabilità della fattura allegate al presente atto di liquidazione spesa a seguito di accertamento effettuato sulla correttezza formale ed esecuzione/fornitura di quanto impegnato ed ordinato;

Si indica:

**CREDITORE: Lotto CIG: B862D439F5;**

ditta: "ITALSET SRL" - P.I. 03890260759 – c/o Via G. Sansonetti, 20 - Casarano (LE);

**SOMMA DA LIQUIDARE:** fattura n. 317-2025-FE del 30.11.2025, acquisita al prot. n.33602 del 05.12.2025, di importo pari ad Euro 455,00 escluso iva pari ad Euro 100,10 per un totale omnicomprensivo pari ad Euro 555,10 compreso Iva da versare all'erario;  
**ESTREMO IMPEGNO:** determina del Servizio V n. 127 del 29.09.2025, da liquidare sul Cap. 2500/10, gestione competenze Residui anno 2023;

**MODALITA' DI PAGAMENTO:** bonifico bancario, come da dichiarazione resa dal legale rappresentante in materia di flussi finanziari e come specificato nella fattura secondo la modalità indicata;

**SCADENZA PER IL PAGAMENTO:** 30.12.2025.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1920 del 12/12/2025 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio MASCIULLI DANIELA in data 12/12/2025

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1920 del 12/12/2025 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2025	234	1	216	ITALSET SRL	555,10

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 15/12/2025.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2311

Il 16/12/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1565 del 15/12/2025 con oggetto: **ASSISTENZA E MANUTENZIONE ORDINARIA CON FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PND E SANZIONI PER LA POLIZIA LOCALE (TRANSAZIONI NOTIFICHE DIGITALI). LIQUIDAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA AFFIDATARIA. CIG:B862D439F5.-**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da MASCIULLI DANIELA il 16/12/2025.